*Образец письменного обращения (заявки) сторонних организаций*

*для оформления разовых транспортных пропусков на автотранспорт*

***на «****1 район, причалы №№ 28,29»*

Исполнительному директору

ООО «Донской порт»

Ширнину А.Г.

С целью согласования:

Начальнику кпп

«Ростов-на-Дону - морской порт»

подполковнику Соколенко Е.Н.

Начальнику таможенного поста

«Речной порт Ростов-на-Дону»

Начальнику таможенного поста

«Речной порт Ростов-на-Дону»

Начальнику таможенного поста

«Речной порт Ростов-на-Дону»

Начальнику таможенного поста

«Речной порт Ростов-на-Дону»

Начальнику таможенного поста

«Речной порт Ростов-на-Дону»

Начальнику таможенного поста

«Речной порт Ростов-на-Дону»

Начальнику таможенного поста

«Речной порт Ростов-на-Дону»

# 

ПИСЬМЕННОЕ ОБРАЩЕНИЕ (заявка)

готовиться на **ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ** организации (при наличии), где указывается: эмблема (логотип) организации, полное наименование юридического лица, почтовый адрес, контактные данные (телефон, факс,

e-mail), № и дату регистрации.

ЗАЯВКА

Прошу Вас разрешить оформление разовых транспортных пропусков для въезда на территорию пункта пропуска, ЗТБ ОТИ «1 район, причалы №№ 28,29» СТИ ООО «Донской порт» и постоянной зоны таможенного контроля ООО «Донской порт», созданной по приказу таможни № 820 от 26.10.2020., находящейся по адресу: 344002, г,Ростов-на-Дону, ул. Шоссейная, 49а, на срок с *01.04.2021* по *15.04.2021*, временной интервал (*указывать с 08:00 до 18:00 либо круглосуточно*) с целью осуществления операций с грузами (в том числе по погрузке, выгрузке, приему, обработке, технологическому хранению и выдаче груза), на следующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид хозяйственной или иной деятельности в соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 24.06.2008 № 907-р)

автотранспорт, принадлежащий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(название организации (предприятия))

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О.  сотрудника | Должность  сотрудника | Документ удостоверяющий личность | Марка,  модель ТС | Вид (тип), цвет ТС | Гос. регист-ный знак ТС (номер) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

С требованиями по соблюдению транспортной безопасности, правилами техники безопасности, пожарной безопасности и правилами нахождения в природоохранной зоне, правилами въезда, пребывания и выезда из пункта пропуск, ознакомлены и обязуемся выполнять, также осведомлены, что запрещается на объекте транспортной инфраструктуры и в пункте пропуска.

Директор

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (название фирмы) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

Исп. Должность

Фамилия и инициалы

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_